

Protokoll 5. SR-Sitzung 22.03.2023

Sitzungsleiter: Henrik Giebels

Protokollführerin: Melin Atakay

Uhrzeit: 13:49 Uhr – 14:57 Uhr

Raum: Pädagogisches Zentrum (PZ)

Anlagen: Anwesenheitsliste

Tagesordnung

TOP 1: Begrüßung und Feststellung der Tagesordnung

TOP 2: Festlegung Protokollant/in

TOP 3: Vorstellung der Planungen für das Außengelände

TOP 4: Ergebnis der Spendenaktion Türkei/Syrien

TOP 5: WebUntis für Schüler/innen

TOP 6: Bericht von der Grundsteinlegung des Neubaugebäudes

TOP 7: Änderungen der Schulordnung

TOP 8: Überlegungen von Kriterien für den neuen Mensabetreiber

TOP 9: Brainstorming

TOP 10: Verschiedenes

TOP 1 Feststellung der Tagesordnung

Die Tagesordnung wird einstimmig angenommen.

TOP 2 Bestimmung eines/einer Protokollanten/in

Melin Atakay übernimmt für diese Sitzung die Protokollführung.

TOP 3 Vorstellung der Planungen für das Außengelände

Herr Gabe stellte sich vor und berichtete von den Fortschritten beim Ausbau des Außengeländes. Er zeigte die Pläne und erklärt, wie die Arbeiten voranschreiten.

Des Weiteren erzählt er von neuen Bänken, Mülleimern und der Erneuerung der Kletterspinne. Außerdem wird ein Zaun fürs Fußballspielen am Rand des Sporthallendaches gebaut, um in Zukunft zu verhindern, dass Bälle beim Spielen verloren gehen. Auch Jugendbänke und Sitzgruppen mit Tischen werden hinzugefügt.

Herr Gabe betonte, dass die Schüler/innen auch an der Gestaltung der Schule beteiligt werden. Es haben bereits Beteiligungstermine stattgefunden, es werden auch noch weitere in Zukunft folgen.

Protokoll 5. SR-Sitzung 22.03.2023

TOP 4 Ergebnis der Spendenaktion Türkei/Syrien

Der Sitzungsleiter berichtet, dass nach den Wochen des Sammelns nun 1.055,02€ für die Erdbebenopfer in der Türkei und in Syrien an das Spendenbündnis „Aktion Deutschland hilft“ überwiesen werden konnten.

Die Schülervertretung dankt allen Schülerinnen und Schülern, Eltern sowie Lehrerinnen und Lehrern für die Spendenbereitschaft.

TOP 5 WebUntis für Schüler/innen

Der Sitzungsleiter eröffnet den TOP mit einer kurzen Einführung in die App „WebUntis“ und führt aus, dass man mit WebUntis seine Abwesenheiten, Kursarbeiten, den Stundenplan/Vertretungsplan und vieles mehr einsehen kann. Den Zugang zu der App haben die Schülerinnen und Schüler bereits vor einigen Wochen erhalten. Bisher sind alle zufrieden und es gibt keine Fehler oder fehlende Funktionen, die aufgefallen sind.

TOP 6 Bericht von der Grundsteinlegung des Neubaugebäudes

Der Sitzungsleiter berichtet von der erfolgten Grundsteinlegung des neuen Mensagebäudes. Er erläutert, dass die Schule eine Zeitkapsel vorbereitet hatte, die in den Grundstein des neuen Gebäudes gelegt wurde, diese enthält verschiedene Gegenstände, die die Schülerinnen und Schüler ausgewählt/gestaltet haben, um ihre Schulerfahrung und Eindrücke der heutigen Zeit, sowie Erwartungen an die Zukunft festzuhalten.

Die Zeitkapsel wird den Menschen in der Zukunft zeigen, wie das Leben an der Schule und auf dem Rest der Welt zu diesem Zeitpunkt war und wie sich die Schule und das Leben seitdem verändert hat.

TOP 7 Änderungen der Schulordnung

Der Sitzungsleiter berichtet, dass es einige Diskussionen über die Änderung von Regeln gibt. Konkret geht es um die Regelung zu den Kopfbedeckungen im Schulgebäude und das Handyverbot in der Oberstufe.

Henrik Giebels fragte abschließend, ob noch weitere Punkte notiert werden sollen. Hierbei wurden auch neue Regeln und Änderungen von bestehenden Regeln genannt, die in der nächsten Schulkonferenz eingebracht werden.

TOP 8 Überlegungen von Kriterien für den neuen Mensabetreiber

Der Sitzungsleiter informierte die Anwesenden über die aktuelle Lage der Mensa. Er betonte, dass es wichtig sei, Kriterien für die Gestaltung und Ausstattung der neuen Mensa festzulegen und sammelte unter den Delegierten.

Frau Eraslan fragte daraufhin, welche Kriterien den Schülerinnen und Schülern besonders wichtig wären. Es wird unter Anderem angemerkt, dass es besondere (internationale-) Thementage geben solle. Außerdem wurde angeregt, dass (Ab-) Bestellungen auch bis zum Morgen des jeweiligen Tages - durch eine App - möglich sein sollten.

Die Ergebnisse wurden schriftlich festgehalten und im Nachhinein an die Schulleitung und an die Stadtverwaltung weitergeleitet, sowie der Schulpflegschaft vorgestellt.

TOP 9 Brainstorming

Der Schülerrat diskutiert über weitere mögliche Themen für kommende Sitzungen.

TOP 10 Verschiedenes

Der Sitzungsleiter informierte die Anwesenden darüber, dass nun am Ende des Schuljahres die Mottowoche sowie der Chaostag der Abschlussklassen bevorsteht und dass sich die Klassensprecher/innen der 10. Klassen somit in den nächsten Tagen zusammenfinden werden, um diesbezügliche Planungen zu konkretisieren.

Der Sitzungsleiter schließt die Sitzung um 14:57 Uhr.



Henrik Giebels
Sitzungsleiter / Schülersprecher



Melin Atakay
Protokollführerin / Stellv. Schülersprecherin